

Draaiboek raadsvergadering behandeling kaderbrief en jaarrekening – dinsdag 1 juli 2025

Vooraf

- Start vergadering om 10:00 uur.
- Bij uitloop wordt de vergadering voortgezet op woensdag 2 juli, 17:00 uur.

Uitgangspunten

- Spreekvolgorde fracties is afwisselend coalitie en oppositie en voor het overige conform artikel 14 lid 4 van het reglement van orde op basis van de grootte van de fractie bij aanvang van de zittingsperiode gerangschikt.
 - Seniorenpartij Maastricht (SPM),
 - GroenLinks,
 - D66,
 - PVM,
 - CDA,
 - Partij voor de Dieren,
 - PvdA,
 - Volt,
 - VVD,
 - SP,
 - 50PLUS,
 - SAB,
 - M:OED,
 - Liberale Partij Maastricht,
 - Forum voor Democratie,
 - Maastricht van Nu.
- Zoals gebruikelijk bij de Jaarrekening en Kaderbrief is het wenselijk om met **1 woordvoerder per fractie** te vergaderen (meestal de fractievoorzitter).
- Beide **documenten worden tegelijkertijd behandeld**. De jaarrekening 2024 en de kaderbrief 2026 zijn echter wel als twee separate agendapunten met een eigen raadsvoorstel geagendeerd. Er zal ook per agendapunt gestemd worden.
- Spreektijden worden door griffie geklokt; het gebruikelijke voorstel voor de **spreektijd is 10 minuten in de 1^e termijn** voor kaderbrief en jaarrekening tezamen.
- In principe is er geen beperking van de interrupties, maar wel stuurt de voorzitter op de voortgang; o.a. door het toestaan van maximaal een- of tweemaal doorvragen op een antwoord, zodat het debat niet te lang blijft hangen bij 1 punt.

- Twee schorsingen (te weten 30 minuten na de eerste termijn fracties en 15 minuten na tweede termijn fracties) en een lunchpauze van 30 minuten en een dinerpauze van 45 minuten.

Moties en amendementen

- De moties en amendementen die voor de vergadering zijn ingediend worden tijdens de eerste termijn voorgelezen. De moties en amendementen die tijdens de vergadering worden ingediend worden tijdens de tweede termijn voorgelezen.
- Bij het voorlezen van het dictum en bij interrupties wordt de klok gestopt.
- Ingediende moties en amendementen zullen gepubliceerd worden in het RIS. Bij tussentijdse wijzigingen worden deze ter plekke door de griffie verwerkt en opnieuw in het RIS geüpload.
- Voor de helderheid zullen amendementen en moties die worden ingediend, door de griffie doorlopend, per fractie, worden genummerd.
- Moties en amendementen worden weergegeven in een overzicht dat door de griffie wordt gepubliceerd in het RIS na de eerste termijn.

Planning van de dag

Tijdstippen zijn lastig in te schatten en mede afhankelijk van hoeveelheid interrupties e.d.; onderstaande tijden zijn richttijden.

Richttijd	Agendapunt
10:00 - 13:00	Eerste termijn Kaderbrief en Jaarrekening Voor elke fractie max. 10 minuten → 160 minuten. Bij voorlezen van dictum van moties en amendementen en bij interrupties wordt de klok gestopt (schatting ca. 40 minuten).
13:00 - 13:30	Schorsen (30 minuten) - lunchpauze
13:30 - 16:00	Eerste termijn college. Het college reageert in hoofdlijnen, beantwoordt vragen en adviseert over amendementen en moties. Max. 15 minuten per portefeuillehouder → 120 minuten Bij interrupties wordt de klok gestopt (schatting ca. 40 minuten).
16:15 - 18:00	Tweede termijn Jaarrekening & Kaderbrief Maximaal 5 minuten per fractie → 80 minuten. Bij interrupties en evt. voorlezen dictum motie en amendement wordt de klok gestopt (schatting ca. 15 minuten).
18:00 - 18:45	Pauze → 45 minuten Gezamenlijk eten in de Maasmolen
18:45 - 20:15	Tweede termijn college. Max. 10 minuten per portefeuillehouder → 80 minuten. Bij interrupties en evt. voorlezen dictum van moties en amendementen wordt de klok gestopt (schatting ca. 20 minuten).
20.15 - 20.30	Korte pauze
20:30 - 20:45	Inventariseren over welke amendementen en moties wordt gestemd. Besluitvorming over amendementen en moties, kaderbrief en jaarrekening (schatting ca. 10 min).